



# Instruccions de la Prova Cangur Primària

## Preparació de la prova

- El dia 12 de març, a la tarda, la persona d'enllaç de la prova rebrà per correu electrònic un avís informant que, des del panell de centre, podrà descarregar els fulls d'enunciats i el model de full de resposta per poder fer les còpies (una per alumne/a). En cas que el dia 12 no es rebi aquest missatge, que inclourà les darreres instruccions, el dia 12 és convenient posar-se en contacte amb l'organització ([cangurprimaria@gmail.com](mailto:cangurprimaria@gmail.com)) per a assegurar el contacte amb el centre relatiu a la prova Cangur.
- Aquests documents queden en custòdia de la persona responsable per tal de que els enunciats i les còpies que se'n facin no es donin a conèixer ni a mestres ni a alumnes abans del moment de la realització de la prova.
- Al full de respostes ja apareixerà el codi del vostre centre i un codi de barres que l'identifica. En fer-ne les còpies haureu de mirar que els quadres i figures dels marges quedin ben impresos per poder fer posteriorment l'ajustament visual per a la correcció per lectura òptica.
- Haureu d'adjudicar un número de codi a cada alumne/a de la forma que expliquem després amb més detall.
- Per al moment de la realització de la prova caldrà tenir una còpia dels fulls d'enunciats i una del full de respostes per a cadascun dels alumnes participants. Pot ser convenient fer alguna còpia de més del full de respostes per si algun alumne té el seu amb moltes modificacions i vol fer-ne un de nou més net.
- Assegureu-vos que a les còpies impreses els gràfics es vegin prou clars (exactament igual que al PDF) i no dificultin la resolució del problema. Si els gràfics no es veuen bé (alguna línia necessària, algun gris que no queda prou pintat...) i disposeu de pissarra digital els hi podeu projectar.
- Molt important: en la impressió de documents PDF es pot escollir entre l'opció "Ajustar" i l'opció "Tamaño real", una de les quals tindrà posada la impressora per defecte. No s'ha de triar l'opció d'ajustar (que cada impressora fa "a la seva manera" i canvia les mides, i això pot provocar problemes per a la lectura òptica) sinó que s'ha d'imprimir amb l'opció "Mida real (o similar)".
- El centre decidirà a quina hora es realitzarà la prova tenint en compte que, per preservar la integritat d'aquesta, és molt aconsellable que tots els grups la realitzin simultàniament, si més no, els del mateix nivell.



## Adjudicació de codis dels alumnes

Cal que prepareu un full de càlcul amb cinc columnes per a tot l'alumnat de 5è i un altre pel de 6è. No s'han de diferenciar grups classe. Tot un nivell ha d'estar al mateix full de càlcul. El podeu fer amb EXCEL, LibreOffice Calc, full de càlcul de GoogleDocs, etc.

- No s'ha de posar títol a les columnes però és imprescindible que respecte l'ordre de les dades corresponents a cadascuna d'elles.
- Cada fila correspondrà a les dades d'un alumne.
- A la 1a columna s'ha d'assignar un número de participació de l'alumne que serà part del seu codi identificador. Important! Heu de fer servir nombres començant pel 101, seguir amb el 102, etc., i teniu fins el 299.
- Aquest número, així com el nivell, l'haurà d'escriure l'alumne al seu full de respostes el dia de la prova.
- A la 2a columna s'escriurà el nom. A la 3a el primer cognom. A la 4a el segon cognom. Quan un alumne/a no tingui segon cognom es pot deixar la cel·la corresponent en blanc.
- A la 5a columna es posarà una H o una D per indicar el sexe de l'alumne/a, dada que ens facilitarà l'anàlisi estadístic dels resultats.
- Cal estar atents a escriure correctament els noms dels alumnes perquè tal com els escriviu apareixeran a les llistes de puntuacions i als diplomes.

A la imatge podeu veure un exemple de com pot quedar el document.

	A	B	C	D	E
1	101	Berta	Cases	Dalmau	D
2	102	Darío	Cortés	Ramos	H
3	103	Arnau	Garcia	Talarn	H
4	104	Genís	Martínez	Ferrer	H
5	105	Fàtima	Ouard		D
6	106	Marc	Pous	Ricart	H
7	107	Carla	Raurich	Miquel	D
8	108	Pere	Rodes	Pujol	H
9	109	Alba	Vallès	Rius	D

Aquests fulls de càlcul hauran d'estar preparats abans de la realització de la prova per poder dir a cada alumne el seu codi, però les dades no s'hauran d'enviar fins que aquesta s'hagi realitzat, per si s'ha produït alguna modificació de darrera hora en l'adjudicació de números. Posteriorment no caldrà enviar el full de càlcul sinó les dades que hi consten mitjançant un formulari i de la forma que explicarem més avall.



## Realització de la prova

- Abans de començar la prova s'hauran d'haver repartit els fulls d'enunciats i de respostes (un exemplar per a cada alumne/a). També es poden repartir fulls en blanc per si el volen utilitzar per fer els càlculs, dibuixos... mentre resol els problemes. Convé fer escriure el nom en aquest full auxiliar.
- Els enunciats han d'estar girats o tapats fins el moment d'inici de la prova. No els han de poder veure.
- S'ha de fer que cada alumne escrigui al full de respostes el seu nom, assenyali la casella del seu nivell i les caselles corresponents a les xifres del número que li heu assignat prèviament (101, 102, etc.)

**FULL DE RESPOTES**

Centre: *Escola Els esclops*

Nom i Cognoms: *Clara Torres Girbau*

CODI DE CENTRE: 00000001

NIVELL:  
Cinquè   
Sisè

NUMERO:  
centenes desenes unitats

1 <input checked="" type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>
2 <input checked="" type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
	2 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	3 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>
	4 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
	5 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
	6 <input type="checkbox"/>	6 <input type="checkbox"/>
	7 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>
	8 <input type="checkbox"/>	8 <input type="checkbox"/>
	9 <input type="checkbox"/>	9 <input type="checkbox"/>

Exemple per l'alumne 124 de 5è

- Es convenient explicar el sistema de puntuació:
  - Es comença amb 20 punts (per aquest motiu la puntuació màxima pot ser de 100 punts).
  - Les respostes correctes puntuen segon els grup de problemes (3, 4 o 5 punts).
  - Les respostes equivocades descompten un quart de la puntuació corresponent.
  - Deixar una pregunta sense resposta no descompta puntuació.
- Es donaran les instruccions de la prova. S'ha de deixar molt explícit que:
  - Les respostes s'han de marcar, amb bolígraf blau o negre, amb una "x".
  - De cada pregunta es triarà una opció que és la que han d'assenyalar en el full de respostes.
  - Que s'ha de marcar la casella de la lletra amb l'opció triada, no "el resultat" del problema.  
Si volen canviar d'opció de resposta no s'ha d'esborrar ni fer servir cap corrector; es pinta tota negra la casella a rectificar i es marca amb una "x" la nova opció de resposta que es vulgui indicar per a aquell problema.
  - S'ha d'escriure la resposta en bolígraf blau o negre per facilitar la lectura als dispositius de correcció òptica.



- Poden disposar de material auxiliar per escriure (llapis, papers...). El que no es pot usar és la calculadora, mòbil ni cap altre mitjà electrònic de càlcul.
- Des de que es doni el senyal d'inici de la prova (momenten el que ja podran veure els enunciats) es comença a comptar una hora de temps (amb 15 minuts extra per alumnes amb algun trastorn d'aprenentatge). Si hi ha algun alumne amb alguna deficiència visual es pot imprimir el full d'enunciats en una mida més gran o, si cal, demanar amb temps a l'organització una adaptació de la presentació d'enunciats.
- La prova es realitza de forma individual. Els alumnes no es poden ajudar entre ells. Només es podrà proporcionar ajuda per a la comprensió dels enunciats a l'alumnat que tingui problemes amb l'idioma.
- Un cop acabat el temps es recolliran els fulls de respostes. És molt important comprovar que tots tinguin ben escrit el número que identifica cada participant, el nivell i que hi hagi marcades les respostes (que no succeeixi que algun participant només les hagi encerclat al full d'enunciats)
- Els fulls d'enunciats es recolliran. Es podran retornar als alumnes al dia següent de la prova.

#### Lliurament de la documentació

- Els fulls de resposta es portaran al CRP al que està adscrit el vostre centre. Hi haurà de termini fins el dilluns 19 de març al matí (fins el 16 de març en el cas de que sigui festa local). Els fulls es portaran en un sobre on consti el nom del centre, el codi del centre, la població i quants fulls de respostes de cada nivell s'adjunten. Facilitarà la correcció que els porteu ordenats numèricament. Cal comprovar que no hi hagi codis d'alumnes repetits.

<b>Escola Els Esclops</b>		<b>Escola Els Esclops</b>	
Codi del centre 000000001		Codi del centre 000000001	
Inscripció per línies		Inscripció per nombre de participants	
Nombre de línies 2			
		Alumnes inscrits	Han fet la Prova
Han fet la prova:	5è 45	5è13	5è12
	6è 52	6è11	6è11



- Les llistes dels alumnes participants (amb el codi, nom i sexe) s'hauran de fer arribar també amb data límit dilluns 20 de març. El mètode serà el següent:
  - En primer lloc caldrà accedir al panell de centre i buscar el nivell del qual es volen pujar les dades (els enllaços estaran actius des del mateix dia 15 de març a la tarda)
  - Caldrà copiar la taula del full de càlcul on es tinguin les dades dels alumnes.
  - Hi trobareu un requadre per enganxar les dades. Ho podreu fer posant el cursor sobre el requadre i clicant l'opció "enganxar" amb el botó de la dreta del ratolí o bé prement les tecles "Ctrl+v". El signe "+" significa que les heu de prémer a la vegada.
  - Cliqueu el botó "Enviar"
  - Observareu que es generarà automàticament una taula amb totes les dades que heu enviat i un avís amb la quantitat d'alumnes que s'han introduït.
  - Si posteriorment s'ha de modificar alguna dada s'haurà de tornar a pujar totes les dades amb les correccions incorporades. Les dades anteriors s'esborraran.

La imatge següent és orientadora sobre com quedaran enganxades les dades.

101	Berta	Cases	Dalmau	D
102	Darfo	Cortés	Ramos	H
103	Arnau	Garcia	Talam	H
104	Genís	Martínez	Ferrer	H
105	Fátima	Quard	D	
106	Marc	Pous	Ricart	H
107	Carla	Raurich	Miquel	D
108	Pere	Rodes	Pujol	H

### Publicació de resultats i acte de lliurament de premis

Si globalment es respecten els terminis indicats per al retorn de la informació i si s'han seguit les instruccions perquè la lectura òptica sigui acurada, la previsió de la comissió Cangur és que es facin públics els resultats provisionals de les proves el dia 17 d'abril de 2017.

- Des de la pàgina web del Cangur es farà pública la llista del 6% d'alumnes amb les millors puntuacions.
- Al panell de centre, cada professor/a responsable, podrà consultar les puntuacions de tots els participants del seu centre. Hi haurà 15 dies de marge per poder demanar revisió de les puntuacions.
- També des d'aquest panell de centre es podrà descarregar un arxiu en PDF per poder imprimir els diplomes nominals de participació del seu alumnat.

L'acte de lliurament de premis es realitzarà el dia 15 de maig de 2018, a la tarda, al Teatre Poliorama de Barcelona. Està previst convidar-hi 15 alumnes de cada nivell, amb la seva família i algun representant del centre. La invitació es farà a través del correu electrònic del centre que s'ha fet constar en la inscripció. Al marge d'això l'1% de les millors puntuacions rebran al seu centre una menció honorífica.